

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ Ромодановской СОШ
Протокол № 1
от «26» августа 2021 года

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей (законных
представителей)
Протокол № 1
от «26» августа 2021 года



**Порядок зачёта
МБОУ Ромодановской средней общеобразовательной школой
Алексеевского муниципального района Республики Татарстан
результатов освоения учащимися учебных предметов в других образовательных
организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

1. Общие положения .

1.1. Настоящий локальный нормативный акт (далее – Порядок) регламентирует осуществление процедуры зачёта результатов освоения учащимися муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ромодановской средней общеобразовательной школы (далее – МБОУ) учебных предметов в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» учащиеся МБОУ имеют право на зачёт МБОУ результатов освоения учащимися учебных предметов в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Под зачётом понимается процедура, при которой МБОУ признаёт результаты освоения учащимися учебных предметов в других образовательных организациях и учитывает отметки, полученные при их освоении, путём переноса в соответствующие документы.

2. Категория учащихся, для которых осуществляется зачёт.

2.1. Зачёт результатов освоения учащимися учебных предметов в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, может осуществляться для следующих категорий учащихся:

2.1.1. Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы среднего общего образования, ранее обучающиеся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающие обучение в МБОУ;

2.1.2. Учащиеся, нуждающиеся в длительном лечении, и осваивающие основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях.

2.1.3. Учащиеся, осваивающие отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Порядок зачёта.

3.1. Зачёт результатов освоения учащимися учебных предметов проводится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося, предъявляет документ, подтверждающий его статус.

3.2. К заявлению прилагается справка, заверенная подписью руководителя и печатью организации, осуществляющих образовательную деятельность, содержащая следующую информацию:

-название предмета (предметов);

-класс (классы) год (годы) изучения;

-объём учебных часов, предусмотренных для изучения предмета(предметов) в учебном плане организации, осуществляющих образовательную деятельность;

-отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

3.3.МБОУ вправе запросить иные документы, в том числе копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся получал образование или обучался.

3.4.Родители (законные представители) вправе представить иные документы, в том числе подтверждающие достижения учащегося в области искусства, в области спорта (для учащихся, обозначенных в п.2.1.3.Порядка).

3.5.Срок представления документов определяется в зависимости от категории учащегося и от уровня осваиваемой общеобразовательной программы:

-для учащихся, осваивающих основные образовательные программы среднего общего образования, ранее обучающиеся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающих обучение в МБОУ – в течение 15 дней после приёма в МБОУ;

- для учащихся переводных классов, нуждающихся в длительном лечении, и осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях - не позднее 31 мая текущего года;

- для учащихся переводных классов, осваивающих отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность - не позднее 10 мая текущего года;

- для учащихся выпускных классов, осваивающих отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность-не позднее 30 апреля текущего года.

3.6.Для учащихся, обозначенных в п.2.1.1. Порядка,

зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана МБОУ при одновременном выполнении следующих условий:

-полностью совпадает наименование учебного предмета;

-объём часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объёма, реализуемого в МБОУ на уровне среднего общего образования;

-учебный предмет не является обязательным при прохождении государственной итоговой аттестации.

3.7.Для учащихся, обозначенных в п.2.1.3. Порядка,

зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана МБОУ при одновременном выполнении следующих условий:

-содержание программы по предмету соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

-объём часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 80% от объёма, реализуемого в МБОУ.

3.8.Представленные родителями (законными представителями) учащегося документы подлежат экспертизе, которую проводит учитель-предметник или методическое объединение учителей-предметников. Ответственный за проведение экспертизы назначается приказом директора МБОУ.

3.9. Экспертиза проводится в течение 3 дней после представления документов.

3.10. По результатам экспертизы учитель-предметник или руководитель методического объединения учителей-предметников выносит рекомендацию:

-зачёт результат освоения учащимися учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, выставив учащемуся отметку, полученную в иной образовательной организации.

-отказать в зачёте результатов освоения учащимися учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Рекомендация должна содержать мотивированное обоснование.

3.11.Решение о зачёте (об отказе в зачёте) принимает педагогический совет МБОУ.

3.12.На основании решения педагогического совета о зачёте результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, директор МБОУ издаёт соответствующий приказ, который доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.

3.13. В случае принятия педагогическим советом решения об отказе в зачёте результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учащийся проходит промежуточную аттестацию по предмету в порядке, определённом в Положении о промежуточной аттестации учащихся МБОУ.

3.14. Решение педагогического совета доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.

4. Особенности осуществления зачёта для различных категорий учащихся.

4.1. Учащиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего общего образования, ранее обучающиеся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающие обучение в МБОУ;

-зачёт осуществляется по предмету (предметам) учебного плана МБОУ, которые учащиеся освоил ранее в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность (предмет в полном объёме был освоен учащимся в 10 классе в соответствии с учебным планом другой организации, осуществляющей образовательную деятельность. При этом в МБОУ изучение предмета осуществляется в течение 2 лет - в 10 и 11 классах).

4.2. Учащиеся, осваивающие отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющей образовательную деятельность, имеющие достижения в области искусства, в области спорта и претендующие на зачёт результатов по указанным предметам, по заявлению родителей (законных представителей) могут быть освобождены от посещения уроков по указанным предметам. Порядок посещения уроков в указанном случае регламентируется приказом МБОУ в отношении каждого конкретного учащегося. Обеспечение безопасности учащегося во время указанных уроков берут на себя родители (законные представители) учащихся.

5. Выставление отметок. Оформление документов.

5.1. Учащимся, осваивающим основные общеобразовательные программы среднего общего образования, ранее обучающиеся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающим обучение в МБОУ, на основании представленной справки выставляется итоговая отметка по предмету, изученному учащимся ранее.

5.2. Учащимся, нуждающимся в длительном лечении, и осваивающим основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях, на основании представленной справки выставляются четвертные или полугодовые отметки (при их наличии) и годовые отметки.

5.3. Учащиеся, осваивающие отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании представленной справки выставляются четвертные или полугодовые отметки (при их наличии) и годовые отметки, указанным предметам. В случае, если в представленной справке не выставлена единая отметка по предмету, а выставлены отметки по нескольким предметам (например, «Музыкальная литература», «Сольфеджио», «Музыкальная грамотность» и т.д.), то отметка за учебный год определяется как среднее арифметическое представленных отметок и выставляются целым числом в соответствии с правилами математического округления. В случае, если в представленной справке не выставлена отметка по пятибальной системе, а поставлен «зачёт», то решение об отметке принимается учителем-предметником или методическим объединением учителей-предметников с учётом достижений учащегося в области искусства, в области спорта.

5.4. Отметки выставляются в классный журнал и в личное дело учащегося.

5.5. Копия приказа о зачёте результатов освоения учащимся МБОУ учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

6. Заключительные положения.

6.1. Порядок размещается на официальном сайте МБОУ в сети Интернет, на информационном стенде, а также доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся на родительских собраниях.